

Reunida la Comisión de Selección, el día 17 de marzo de 2023, a las 09:00 horas para revisar las alegaciones presentadas en el proceso selectivo para la contratación un puesto de Auxiliar Administrativo, adscrito al Área de Servicios Sociales, mediante contrato para la mejora de la ocupabilidad e inserción laboral, incluido en el Plan Especial de Empleo Municipal 2022-2023, denominado Plan de Empleo Diputación Provincial 2022-2023 (Resolución del Sr. Presidente Núm. 1590), SUB. 2022/5783, Mejora y Apoyo de Servicios Municipales, con una duración de 2 meses a jornada parcial de 20 horas semanales, previas las formalidades establecidas en las bases de la convocatoria, ha adoptado, entre otros los siguientes acuerdos:

1º) Admitir las siguientes alegaciones:

Nº REGISTRO ENTRADA	DNI	APELLIDOS Y NOMBRE	MOTIVO
2023-E-RC-1674	XXXX775XX	BALLESTEROS CARRASCO, ALBA	Aporta la documentación necesaria para que sea tenida en cuenta en la baremación en el proceso de selección de auxiliar administrativo.
2023-E-RE-453	XXXX761XX	CUADROS VIVO, MARÍA MONTSERRAT	Aporta la documentación necesaria para participar en el proceso de selección de auxiliar administrativo.
2023-E-RE-452	XXXX646XX	GARCÍA BRAVO, MARÍA ESPERANZA	Aporta la documentación necesaria para participar en el proceso de selección de auxiliar administrativo.
2023-E-RE-465	XXXX612XX	LEAL SÁNCHEZ, MARÍA DEL MAR	Aporta la documentación necesaria para participar en el proceso de selección de auxiliar administrativo.
2023-E-RC-1678	XXXX290XX	LÓPEZ JIMENEZ, ANA MARÍA	Aporta la documentación necesaria para participar en el proceso de selección de auxiliar administrativo.
2023-E-RE-463	XXXX559XX	NAVARETE QUESADA, OLGA	Aporta la documentación necesaria para participar en el proceso de selección de auxiliar administrativo.

2º) Aprobar la siguiente relación, por orden de prelación, de aspirantes admitidos con la puntuación definitiva de la valoración de méritos:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.	EXPERIENCIA PROFESIONAL
1	DEL CASTILLO SÁNCHEZ, MARINA	XXXX412XX	4
2	GARCÍA BRAVO, MARÍA ESPERANZA	XXXX646XX	4
3	LEAL SÁNCHEZ, MARÍA DEL MAR	XXXX612XX	4
4	LÓPEZ JIMENEZ, ANA MARÍA	XXXX290XX	4
5	SALAS SÁNCHEZ, MARÍA ISABEL	XXXX257XX	4
6	BALLESTEROS CARRASCO, ALBA	XXXX775XX	0,30
7	BARIANI, JUSTINA VICTORIA	XXXX704XX	0,30





8	CANO BERBEL, AINOA	XXXX098XX	0
9	CASAS ANGULLO, MÓNICA	XXXX131XX	0
10	CUADROS VIVO, MARÍA MONTSERRAT	XXXX761XX	0
11	HARAGAS, MIHAELA ANDREEA	XXXX523XX	0
12	HERRERO DÍAZ, ÁFRICA	XXXX427XX	0
13	HERREROS REDONDO, ROCIO	XXXX829XX	0
14	JIMÉNEZ NAVARRO, MARIAN	XXXX557XX	0
15	LÓPEZ BERZOSA, ADRIÁN	XXXX800XX	0
16	NAVARRETE QUESADA, OLGA	XXXX559XX	0
17	NIETO VARGAS, GEMA	XXXX576XX	0
18	OLIVER LÓZANO, LAURA	XXXX466XX	0
19	PALOMARES OJEDA, MARÍA JOSE	XXXX146XX	0
20	PERALTA CANO, CRISTINA	XXXX979XX	0
21	SECADURAS AIBAR, JESÚS	XXXX076XX	0
22	SECADURAS MARCO, MARÍA ANTONIA	XXXX174XX	0

3º) Aprobar la siguiente relación, por orden de prelación, de aspirantes excluidos:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
1	BERBEL RODRÍGUEZ, MARÍA INMACULADA	XXXX680XX	1

- No aportar documentación que acredite requisitos necesarios para acceder a la convocatoria: Título en Bachillerato o Ciclo Formativo de Grado Medio o Certificado de Profesionalidad en Operaciones Auxiliares Administrativas nivel 1.**

4º) Convocar a los aspirantes a la entrevista que tendrá lugar en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Villanueva Del Arzobispo, el día 21 de Marzo de 2023 a las 09:30 horas.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos oportunos.

Villanueva del Arzobispo, a fecha de la firma

**LA PRESIDENTA**

**EL SECRETARIO**

